

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | Erik Javier Martín García Laguardia | CUI: | 3519910180301 |
| Número de contrato: | DGPCYN-029-3851-2023 | Acuerdo Ministerial: | 1074-2023 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 101632673 |
| Número de Factura: | 1797934075 | Serie: | 3071F7D7 |
| Honorarios Mensuales: | Q. 6,774.19 | Periodo del Informe: | 02/10/2023 al 31/10/2023 |
| Monto Total del Contrato: | Q. 20,774.19 | Plazo del Contrato: | 02/10/2023 al 31/12/2023 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes | | |

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección técnica de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes
- b) Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes
- d) Apoyé a brindar información objetiva y clara a los visitantes

Erik Javier Martín García Laguardia

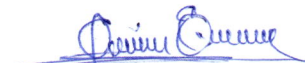
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Armando Ottoniel Escobar Cortez

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Armando Ottoniel Escobar Cortez
Administrador en Funciones
Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(Según Clausula de contrato: Décima Primera)